

Rendez-vous sur le site www.segre-expo.com
Onglet "Fêtes et Manifestations"



Le parc L'agenda Nos événements **Le service fêtes & manifestations** Contact

Service fêtes et manifestations

Nous assurons un service de prêt ou de location de matériel pour vos événements sur le territoire de Segré-en-Anjou-Bleu (tables, chaises, podium, barrières...)

- ▶ **Gratuit pour les associations de Segré-en-Anjou-Bleu** (avec l'option de livraison payante)
- ▶ **Payant pour les entreprises et les particuliers de Segré-en-Anjou-Bleu.**
- ▶ **Payant pour les collectivités ou associations hors Segré-en-Anjou-Bleu**

Nouveau fonctionnement du service au 1er janvier 2024

Les demandes de réservation de matériel devront désormais être réalisées via cette page, en cliquant sur le bouton ci-dessous.

Toute demande de matériel transmise à nos services vaut acceptation du présent règlement (cliquer sur le bouton orange « Tarifs et règlement »)

Merci de bien vouloir consulter **la procédure** pour vos lères demandes ! (cliquer sur le bouton orange « Procédure pour les demandes de matériel »)

DEMANDE DE PRET DE MATERIEL - Association SEAB / DEMANDE DE LOCATION DE MATERIEL - particuliers

Tarifs et règlements

Décharge et notice - podium de 43m²

Décharge et notice - podium de 23m²

Procédure pour les demandes de matériel

Décharge et notice - praticables

Fiche technique Podium couvert mobile 43m²

Lien pour faire la demande de matériel (association ou particuliers)

Tarifs et règlement

Procédure

Décharges et notices des podiums



Le montage des podium de 43m², 23m² ou des praticables étant à la charge de l'association, la décharge est à rendre obligatoirement signée le jour de la livraison ou du retrait.

Si vous êtes une association de Segré-en-Anjou-Bleu

ETAPE 1

Demande de réservation



À propos de vous

Vous êtes : un particulier une organisation

Votre catégorie d'organisation :

Sélectionnez votre catégorie d'organisation

ASSOCIATION SEAB

v1.6.1 - Propulsé par OpenGST

1 Cochez la case "une organisation"

2 Déroulez ce menu et sélectionnez "ASSOCIATION SEAB".

ETAPE 2

Demande de réservation



À propos de vous

Vous êtes : un particulier une organisation

Votre catégorie d'organisation :

ASSOCIATION SEAB

Votre organisation :

Sélectionnez votre organisation

Suivant >

v1.6.1 - Propulsé par OpenGST

1 Déroulez ce menu et recherchez le nom de votre association en tapant les premières lettres.

2 Cliquez sur suivant



Si votre association n'apparaît pas, merci de nous contacter au 02 41 61 21 29 ou par mail à resa.fm@segreenanjoubleu.fr

ETAPE 3

Demande de réservation

1 | 2 | 3 |

Information sur votre réservation

Nom de l'événement : Ex: Concours de belotte, Mariage...

~~Nombre de personnes attendues : 0~~

~~Choisissez un site : Sélectionnez un site~~

- et / ou -

Ajoutez un équipement : Sélectionnez un équipement

Choisissez une prestation : Renseigner votre prestation

Ajoutez une note :

Du : 13/12/2023 15:00

Au : 13/12/2023 18:00

← Précédent Suivant >

1

Indiquez le nom de votre manifestation

2

NE PAS REMPLIR LES 2 CASES
"Nombre de personnes attendues"
et "choisissez un site"

3

"Ajouter un équipement"
indiquez ici le matériel souhaité et les quantités

4

"Choisissez une prestation"
indiquez ici si vous souhaitez une livraison
(2 livraisons sont possibles : matériel et/ou podiums)

5

"Ajoutez une note"
indiquez ici le lieu de livraison (si vous avez choisi la prestation "livraison") ou toutes informations complémentaires

6

Indiquez les dates
UNIQUEMENT
(ne pas modifier les horaires, un rdv sera pris par le service)

ETAPE 4

Demande de réservation

1 | 2 | 3 | ✓

Résumé de votre réservation

- TEST AUDREY - ABC
- Arbre De Noël
- BARRIERE DE VOIRIE 2m **150**
- TENTE 3m x 4,5m **2**
- TABLE PLASTIQUE 2.44m x 0.75m (pieds rabattables) **10**
- Livraison matériel 150€ (HORS PODIUM) - Précisez dans la Note le lieu de livraison **22 décembre 2023 15:00**
- stade des mines
- Du 22 décembre 2023 10:30 au 25 décembre 2023 11:00**

ⓘ Merci de noter que votre demande sera prise en compte sous réserve des disponibilités.

← Précédent Envoyer

v1.5.3 - Propulsé par OpenGST

1 Vérifiez vos informations

2 Les quantités choisies sont indiqués dans les bulles bleues

3 Vous pouvez revenir à l'écran précédent pour modifier ou "Envoyer"

ETAPE 5

Demande de réservation

1 | 2 | 3 | ✓

✓ Votre demande de réservation a été transmise au service Parc Expo. Vous recevrez prochainement un email pour vous informer de la validation ou du refus de votre demande. Pour toute information complémentaire vous pouvez contacter TAILLANDIER - Audrey au 0241612129 ou bien à l'adresse mail suivante : resa_fm@sagreenanjouleu.fr.

Résumé de votre réservation

- TEST AUDREY - ABC
- Arbre De Noël
- BARRIERE DE VOIRIE 2m **150**
- TENTE 3m x 4,5m **2**
- TABLE PLASTIQUE 2.44m x 0.75m (pieds rabattables) **10**
- Livraison matériel 150€ (HORS PODIUM) - Précisez dans la Note le lieu de livraison **22 décembre 2023 15:00**
- stade des mines
- Du 22 décembre 2023 10:30 au 25 décembre 2023 11:00**

ⓘ Merci de noter que votre demande sera prise en compte sous réserve des disponibilités.

v1.5.3 - Propulsé par OpenGST

1 Votre demande est envoyée et sera traitée par nos services.



2 Vous recevez un mail récapitulatif de votre demande à l'adresse email enregistrée au nom de votre association.



Cette demande ne vaut pas réservation.

Vous recevrez un mail de confirmation des quantités et du matériel, une fois la demande traitée et validée par nos services.

Si vous êtes un particuliers

ETAPE 1

Demande de réservation

1 | 2 | 3

À propos de vous

Vous êtes : un particulier une organisation

Nom : Ex: Julie Gautier

Email : Ex: julie.gautier@mail.fr

Téléphone : _____

Adresse postale : Ex: 25 avenue du Général de Gaulle

Ville : Sélectionnez votre commune

Pour les habitants hors Segré-en-Anjou-Bleu, merci de nous contacter :
resa.fm@segreenanjoubleu.fr ou 02 41 61 21 29

Suivant >

v1.6.1 - Propulsé par OpenGST

1 Cochez la case "un particuliers".

2 remplissez l'ensemble des informations demandées.

3 Cliquez sur "Suivant"

4 Le reste de la procédure est similaire à celle pour une association (étapes 3/4/5)

Si vous êtes une entreprise ou un organisme hors Segré-en-Anjou-Bleu

Pour toute demande, nous vous invitons à nous contacter:

 02 41 61 21 29

 manifestations@segreenanjoubleu.fr